

全市事业单位公开招聘补充工作人员面试（全国联考）项目

- 1、项目支出绩效目标申报表
- 2、项目支出预算绩效事前评审意见表
- 3、市级财政支出预算事前评审报告

项目支出绩效目标申报表

(2020 年度)

项目名称		全市事业单位公开招聘补充工作人员面试（全国联考）		
主管部门及代码		市人社局	实施单位	事业单位管理科
项目属性			项目期	6个月
项目资金 (万元)		中期资金总额:		年度资金总额:
		其中:财政拨款		其中:财政拨
		其他资金		其他资
总体目标	年度目标			
	目标1: 预计通过事业单位全国联考为全市事业单位补充工作人员1430名。 目标2: 进一步规范和完善事业单位公开招聘工程程序。 目标3: 维护事业单位选人用人的公平公正环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 补充工作人员	1430名左右
			指标2: 参加面试人员	3500名
			指标3: 考场设置	160场次
			指标4: 考官、工作人员	580人
		质量指标	指标1: 无违纪违规问题	无有效投诉
			指标2: 按质有效补充工作人员	考生、单位双方满意
			
		时效指标	指标1: 9月前人员基本全部报到	
			指标2:	
			
		成本指标	指标1: 考务设备租用及购买	2
			指标2: 巡视、考官及工作人员劳务费	87
			指标3: 交通工具租用费	2
			指标4: 考场、会议室租用费	4
			指标5: 考官、工作人员食宿费	9.3
			指标6: 购置考务用品及消耗品费用	2.8
			指标7: 试题费	3
			指标8: 购买纸张、印制信封等考务消耗品	2
			指标9: 面试资格集中审查	0.9
	效益指标	经济效益指标	指标1:	
			指标2:	
			
		社会效益指标	指标1: 缓解事业单位用人需求	按事业单位招聘计划招聘工作人员
			指标2: 改善事业单位工作人员结构	本科以上学历人员70%以上
			指标3: 维护选人用人良好环境	公正、公正、公开选人用人
		生态效益指标	指标1:	
指标2:				
.....				

		可持续影响 指标	指标1：促进事业单位业务发展	促进事业单位发展
			指标2：	
			
			
	满意度 指标	服务对象 满意度指标	指标1：用人单位满意度	无违规违纪问题
			指标2：社会满意度	无违规违纪问题
			
			

备

注：绩效指标可选择填写。

附件5:

市级财政项目支出预算事前评审报告

项目名称: 全市事业单位公开招聘工作人员
项目单位: 市人社局事业单位管理科
主管部门: 市人社局
评审机构:
评审时间:

宝鸡市财政局 制

市级财政支出预算绩效事前评审报告

一、评审对象

评审事项名称：全市事业单位公开招聘工作人员面试（全国联考项目）

主管部门：市人社局

预算单位：市人社局

评审事项绩效目标：为全市事业单位通过统一公开招聘补充工作人员

申请资金总额：113万元 其中申请财政资金：113万元

评审事项概况：每年全市事业单位退休工作人员3500名左右，需要采用公开招聘的方式为事业单位补充工作人员。其中通过参加全国事业单位联考方式补充人员约1430名。招聘面试需要支付评委劳务费、会议费、办公费、考场租用费等多项费用。

二、评审方式和方法

（一）评审程序：参考往年各县区，市级各单位上报的招聘计划数量及专业分布情况，面试工作程序及内容，面试各项费用支出标准，预算2019年公开招聘各项支出费用。由局长办公会进行讨论研究，形成初步预算。

（二）评审方式及方法（含专家名单）：采用会议评审的办法。参会人员：苏国宝、胡佑宏、茹金虎、谢军明、罗惠萍、闫世文、吴世春。

三、评审内容与结论

（一）评审事项的必要性：根据《陕西省事业单位公开招聘工作人员实施办法》（陕人社发[2017]51号）规定：“事业单位新进人员，除国家政策安置，按照干部管理权限由上级任命及涉密岗位等确需使用其它方式选拔作用工作人员外，一律实行公开招聘。”“事业单位公开招聘面试一般由省、市事业单位人事综合管理部门组织实施”。我市事业单位每年退休约2400名工作人员，其中教师约占一半，为促进事业单位业务工作正常开展和发展，每年需通过公开招聘方式补充相当数量的工作人员。参考往年招聘数量情况，通过统一公开招聘联考方式补充工作人员约1430名，其中教师约800名。为维护事业单位用人的公正、公平、公开，必须采用公开招聘方式。面试工作由全市统一组织。

（二）评审事项的可行性：事业单位公开招聘在我市已经过13年的实践，其选人用人所坚持的公平、公正、公开原则，得到全社会的认可。我市所采用的统一面试工作方案，统一面试工作形式，同时分点组织面试的方式在实践中不断得到完善，基本实现了面试工作零有效投诉。

（三）评审事项的绩效目标：通过参加全国联考进行公开招聘，补充我市事业单位用人缺口的一半左右，有效缓解各事业单位用人需求，促进事业单位业务发展。主要有：补充基层中小学、卫生医疗机构等各业事业单位人员不足。通过公开招聘，促进公平、公正、公开的用人环境。

（四）评审事项涉及资金预算和财政支持范围、方式，及其他自有资金保障渠道等：由于公开招聘面试工作不收取考生报名费，公开招聘面试工作所需经费113.0万元全部由财政全额支持。

（五）总体结论：公开招聘面试工作是公开招聘工作中最主要的程序之一，事关公开招聘成效和结果，事关选人用人风气和事业单位下一步的发展。根据中、省有关文件要求，公开招聘面试工作由市级统一组织实施。为保证事业单位的正常运转，事业单位工作人员每年都必需正常补充。面试工作每年都必须正常组织。

四、相关建议：招聘工作程序多，要求严，支出项目多，没有其它经费补充渠道，费用支出时间集中，为确保这项工作正常开展，建议财政加大资金支持力度，给予全额支持。

五、其他需要说明的问题

无

六、附件

项目支出预算事前评审意见表

项目支出预算绩效事前评审意见表

项目名称	事业单位公开招聘补充工作人员（全国联考）		项目实施单位		市人社局事业单位管理科	
主管部门	市人社局		项目起止时间		2020年5—8月	
功能分类科目名称			功能分类科目代码			是否阶段性项目
经济分类科目名称			经济分类科目代码			是否实施政府采购
项目负责人及电话			是否实施政府购买服务			是否上年结转资金安排
项目申报资金 （万元）	资金总额：113.0					
	财政拨款：113.0					
	自有资金：					
	其他：					
项目必要性	根据《陕西省事业单位公开招聘工作人员实施办法》（陕人社发[2017]51号）规定：“事业单位新进人员，除国家政策性安置，按照干部管理权限由上级任命及涉密岗位等确需使用其它方式选拔作用工作人员外，一律实行公开招聘。”“事业单位公开招聘面试一般由省、市事业单位人事综合管理部门组织实施”“事业单位公开招聘有关费用纳入同级财政预算”。我市事业单位每年退休约3500名工作人员，其中教师约占一半，为促使事业单位业务工作正常开展和发展，每年需通过公开招聘方式补充相当数量的工作人员。参考往年招聘数量情况，通过统一公开招聘联考方式补充工作人员约1430名，其中教师约800名。为维护事业单位用人的公正、公平、公开，必须采用公开招聘方式。面试工作由全市统一组织。					
项目可行性	事业单位公开招聘在我市已经过13年的实践，其选人用人所坚持的公平、公正、公开原则，得到全社会的认可。我市所采用的统一面试工作方案，统一面试工作形式，同时分点组织面试的方式在实践中不断得到完善，基本实现了面试工作零有效投诉。					
绩效目标概述	通过参加全国联考进行公开招聘，补充我市事业单位用人缺口的一半左右，有效缓解各事业单位用人需求，促进事业单位业务发展。主要有：补充基层中小学、卫生医疗机构等各行业事业单位人员不足。通过公开招聘，促进公平、公正、公开的用人环境。					
事前评审情况						
评审组织 单位	宝鸡市人社局	单位性质	行政机关	时间安排	2020年7月	
		评审方式	会议评审			
		负责人	苏国宝	联系电话	3260194	
项目总体 评审情况	事业单位公开招聘面试工作为事业单位公开招聘的重要环节，组织难度大，涉及人员多。事业单位通过全国联考有岗位类别有综合管理类，自然科学专业技术类、社会科学专业技术类、中小学教师类、医疗卫生西医临床类、医疗卫生中医临床类、医疗卫生护理类、医疗卫生医技类、医疗卫生预防医学类、医疗卫生药学类等。参加笔试人员按招聘岗位由笔试成绩从高到底按1：3数量进入面试。事业单位专业类别多，面试组织方式多样，参加面试应聘人员多，参与面试人员多、设置考场考点多，命题种类多难度大，组织难度大。通常情况下，中小学教师采用讲微型课和说课方式面试，其中幼儿园教师采用试讲及才艺展示方式进行。其它类型考生采用结构化面试方式进行，特殊专业或用人单位有特殊需求的，还可采用现场技能测试方式进行。每面试考场工作人员不少于5名，考官不少于7名，面试考场计时、录像等设施配备统一按标准化配备，面试考官原则上封闭管理。面试工作需要支付面试试题费、考官及工作人员劳务费、车辆费、考场租用费、考务设备设施更新及补充、配备费等。事业单位每年退休人员2000多名，为保证事业单位的正常运转，每年必须通过公开招聘补充工作人员。面试费用支出集中，支出项目多，且没有其它资金补充渠道，必须依靠财政支持。					
评审结果	建议支持√ <input type="checkbox"/> 调整完善支持 <input type="checkbox"/> 部分支持 <input type="checkbox"/>					
	具体意见：财政补助资金113.0万元，用于（支持内容）。					
	1、同意评审意见□					

财政部门 对评审结 果审核意 见	2、审核调整为：继续支持 <input type="checkbox"/> 调减资金 <input type="checkbox"/> 不予支持 <input type="checkbox"/>
	<div></div> <div>（需在此栏说明调整的具体项目金额及原因）</div>
	经办人： 负责人： 年 月 日
其他说明 的问题	<div></div>

说明： 1. 本表由组织评审的部门通过项目库系统和部门预算系统填报；
2. 由主管部门组织的事前评审事项，财政部门需填报审核意见。
3. 请随本表附送评审人员打分表、表决统计表、签字表。